

Del Excel al ICA-Atom 29

SUSANA
SUÁREZ
ROCÍO
AGUILERA

En este apartado abordaremos la implementación del software Ica-Atom² en la estructura del relevamiento realizado en el archivo escolar. Es así como durante el proceso de la migración de datos desde la planilla Excel a la base en Ica-Atom, se inició un proceso de aprendizaje acerca de las especificidades en torno a la gestión pedagógica y

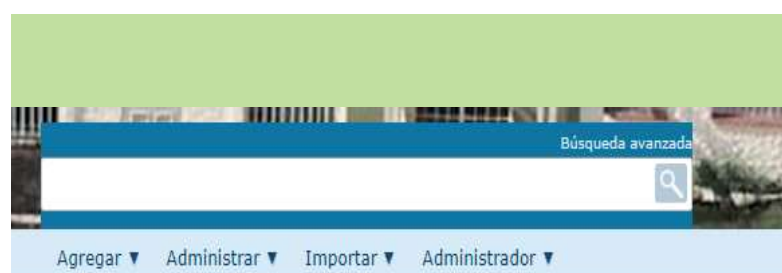
o y reflexionando

sobre los legajos, expedientes, recibos y demás documentos hallados fue posible clasificar el material.

A este punto cabe destacar que nuestra formación es en el campo disciplinar de la Bibliotecología y la Documentación, por consiguiente se buscó asesoramiento y capacitación de profesionales en el área de la Archivística, y en

consecuencia de utilizar el software, fuimos relacionándonos también con los instrumentos de normalización, particularmente con las normas de descripción archivística ISAD G.³ El sitio da muestra del quehacer arduo y aplicado realizado en la institución previo a la construcción de la estructura metodológica en el software, es decir, el trabajo colectivo e interdisciplinario nos permitió abordar la recuperación de la documentación desde el aprendizaje mismo, donde el principal objetivo del trabajo en el Archivo era generar una fuente de datos que estuviera disponible a la comunidad.

Cuando navegamos en cada uno de los niveles de descripción (fondo, serie o subserie), podemos observar en el área de identidad la conformación de la descripción, así como también la fecha más antigua, el volumen y el soporte de la documentación de dicho nivel.



Editar Institución archivística - ISDIAH

Archivo Histórico Escolar Escuela Cooperativa Amuyen.

▼ Área de identidad

Identificador *
AR-AHEA

Forma autorizada del nombre *
Archivo Histórico Escolar Escuela Cooperativa Amuyen.

Forma(s) paralela(s) de nombre

Otra(s) forma(s) de nombre
☐ Escolar Escuela Cooperativa Amuyen

Tipo

▼ Área de contacto

2 El software ICA-Atom o Access to Memory fue desarrollado por el Consejo Internacional de Archivos (CIA), es una aplicación web de Código abierto, basada en estándares de descripción archivística.

3 iSAD(G) son las siglas en inglés de General International Standard Archival Description (Norma Internacional General de Descripción Archivística), Esta norma constituye una guía general para la elaboración de descripciones archivísticas que pueden aplicarse con independencia del tipo documental o del soporte físico de los documentos de archivo.

Editar Institución archivística - ISDIAH

Archivo Histórico Escolar Escuela Cooperativa Amuyen.

—▷ Área de identidad

—▷ Área de contacto

—▷ Área de descripción

Historia

La Cooperativa de Provisión de Servicios Educativos Tierra Nueva cumplió en 2016 treinta años de tareas ininterrumpidas. A mediados de la década del ochenta, en un contexto de renovación y esperanza, un grupo de padres y docentes pusieron en marcha un proyecto sustentado en la gestión cooperativa

Contexto geográfico y cultural

El archivo histórico se encuentra dentro de la Escuela Cooperativa Amuyén

Mandatos/Fuentes de autoridad

Estructura administrativa

La Cooperativa es una organización democráticamente gestionada por sus socios y la ASAMBLEA es el órgano supremo de expresión de la voluntad social. Consejo de Administración.

Es el órgano ejecutivo encargado de la conducción de la Cooperativa y está

Las imágenes muestran las áreas que describen la institución archivística y el ingreso de los datos normalizados utilizando las ISDIAH⁴ respectivamente.

Editar Institución archivística - ISDIAH

Archivo Histórico Escolar Escuela Cooperativa Amuyen.

—▷ Área de identidad

—▷ Área de contacto

—▷ Área de descripción

Historia

La Cooperativa de Provisión de Servicios Educativos Tierra Nueva cumplió en 2016 treinta años de tareas ininterrumpidas. A mediados de la década del ochenta, en un contexto de renovación y esperanza, un grupo de padres y docentes pusieron en marcha un proyecto sustentado en la gestión cooperativa

Contexto geográfico y cultural

El archivo histórico se encuentra dentro de la Escuela Cooperativa Amuyén

Mandatos/Fuentes de autoridad

Estructura administrativa

La Cooperativa es una organización democráticamente gestionada por sus socios y la ASAMBLEA es el órgano supremo de expresión de la voluntad social. Consejo de Administración.

Es el órgano ejecutivo encargado de la conducción de la Cooperativa y está

4 Norma internacional para describir instituciones que custodian fondos de archivo.

Ver descripción archivística

Serie 1.1 - Administración Escolar / Representante legal



Área de identidad

Código de referencia	AR-AHEA-1.1
Título	Administración Escolar / Representante legal
Fecha(s)	1987 (Creación)
Nivel de descripción	Serie
Volumen y soporte	11 discos compactos, 542 legajos, 245 fotos, periódicos, revistas. 7720 documentos (el número de documentos es mayor). Se incluyen papeles, papeles mecanografiados, folios, actas, cuadernos, material didáctico

Área de contexto

Nombre del productor	Escuela Cooperativa Amuyén
----------------------	----------------------------

Metadatos del objeto digital

Nombre del archivo	Escaneo078_1.png
--------------------	------------------

Productor(es)

- Escuela Cooperativa Amuyén

Objeto digital



Fondo

▼ Fondo AR-AHEA - Escuela C...

▼ Serie 1.1 - Administración E...

Subserie 1.1.1 - Libro de ...

Subserie 1.1.2 - Libro de ...

Subserie 1.1.3 - Libro de ...

Subserie 1.1.4 - Memorias

Subserie 1.1.5 - Planos

Subserie 1.1.6 - Comunic...

...

Importar

- XML

En la imagen se observa la estructura
arbórea de la serie Consejo de Asamblea
- Representante legal y sus subseries

Simultáneamente con la instalación del software se inició un camino de exploración e investigación del sistema, esto propició que desde su núcleo se pudieran realizar modificaciones relacionadas con su configuración y visibilidad. Su ductilidad a las necesidades de la institución se vieron reflejadas en los diversos cambios que se implementaron desde la retórica frase “prueba y error”, y desde allí, volver a intentarlo. Pero afortunadamente el software advierte a través de alertas cuando se produjeron desaciertos en la tarea de carga de datos, esto permitió volver sobre el error y corregirlo. La siguiente imagen muestra las inconsistencias que pueden ocurrir en los niveles de descripción archivística, en este caso, la serie Consejo de Administración – Representante legal creada en 1987 no puede incluir una subserie que comience en 1986.

Ver descripción archivística

Subserie 1.1.1 - Libro de Actas

- Fecha(s) - no es consistente con los niveles superiores%4%.
- Extensión y medio - Este es un elemento obligatorio.

Área de identidad

Código de referencia	AR-AHEA-1.1-1.1.1
Título	Libro de Actas
Fecha(s)	1986 (Creación)
Nivel de descripción	Subserie

Área de contexto

Nombre del productor	Escuela Cooperativa Amuyén
----------------------	----------------------------

Editar

Borrar

Agregar nuevo

Duplicar

Mover

Productor(es)

- Escuela Cooperativa Amuyén

Fondo

▼ Fondo AR-AHEA - Escuela C...

▼ Serie 1.1 - Administración F...

Subserie 1.1.1 - Libro de ...

Subserie 1.1.2 - Libro de ...

Subserie 1.1.3 - Libro de ...

Subserie 1.1.4 - Memorias

Subserie 1.1.5 - Planos

Ejemplo de
inconsistencia
en la carga,
claro caso de
prueba y error.

Ver descripción archivística

Serie 1.4 - Primaria

Área de identidad

Código de referencia	AR-AHEA-1.4
Título	Primaria
Fecha(s)	1987 (Creación)
Nivel de descripción	Serie
Volumen y soporte	11 cajas que contienen 7000 documentos 9 cuadernos y 90 legajos. Se incluyen folios, partes de diarios, fotos, boletines, actas y revistas.

Área de contexto

Nombre del productor	Escuela Cooperativa Amuyén
----------------------	----------------------------

Productor(es)

- Escuela Cooperativa Amuyén

Fondo

▼ Fondo AR-AHEA - Escuela C...

▼ Serie 1.4 - Primaria

Subserie 1.4.1 - Registros

Unidad documental compue...

Unidad documental compue...

Unidad documental compue...

Unidad documental compue...

Unidad documental compue...

La imagen
muestra la
serie corregida
y el contenido
de la unidad
documental
compuesta:
calificaciones.

Importar

- XML
- CSV

Exportar

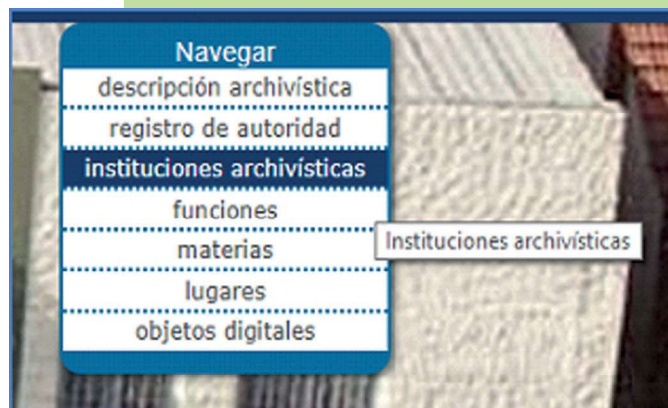
- Dublin Core 1.1 XML
- EAD 2002 XML

Búsqueda y recuperación de documentos

Desde la página de inicio se visualiza el siguiente cuadro de navegación que nos permite ir al fondo documental y navegar por cualquiera de las diferentes opciones de búsqueda, tales como la descripción archivística, registro de autoridad, instituciones archivísticas, funciones, materias, lugares y objetos digitales incluidos, ya sea a modo representativo de la serie o el documento completo.

De este modo la base permite recuperar los documentos con una búsqueda simple o, en el caso de requerir especificidad, permite utilizar la búsqueda avanzada. De cualquiera de los dos modos posibilita acceder a la descripción y ubicación del documento en el espacio físico del archivo.

En la siguiente imagen se observa el ejemplo en búsqueda simple del término Actas donde el sistema arroja 7 resultados -con su localización.



Ahora bien, la misma búsqueda se realizó en el formulario de búsqueda avanzada pero se filtró o limitó a subseries en el campo nivel de descripción. El resultado fue notablemente acotado, presentó sólo 4 ubicaciones del término Actas en el fondo archivístico.

A partir de la implementación del ICA Atom, la expectativa para el año en curso es que el archivo traspase los muros de la escuela y se encuentre abierto para consulta del ciudadano o la comunidad que así lo requiera, suministrando el valor patrimonial que cada documento resguarda, además de la memoria viva de la escuela. Siguiendo esta línea trabajaremos en pos de visibilizar los datos y documentos archivísticos que reflejan la vida de las instituciones, aportando el valor agregado que nos proporciona la tecnología, vale decir, migrar o volcar los datos recabados desde la planilla Excel a la base Ica-Atom. El paso siguiente es aplicar la misma metodología tecnológica desarrollada en el archivo escolar de la escuela Amuyén, en el archivo de la escuela

Búsqueda avanzada

y ▼ actas en Cualquier campo ▼ utilizando palabra clave ▼ x

y ▼ en Cualquier campo ▼ utilizando palabra clave ▼ x

Add new

▼ Filtrar/Limitar

Institución archivística ▼

Tipo general de material ▼

Tipo de soporte ▼

Objeto digital disponible ▼

Nivel de descripción ▼
Subserie

Régimen de derechos de autor ▼

Búsqueda

Mostrando resultados 1 a 4 de 4 (0,42 segundos)

Libro de Actas

Código de referencia
AR-AHEA-1.1-1.1.1

Fecha(s)
○ 1986 (Creación)

Nivel de descripción
Subserie

Parte de
Escuela Cooperativa Amuyén

En la imagen se observa el ejemplo en búsqueda simple del término Actas donde el sistema arroja 7 resultados con su localización.